

# COMUNE DI BASTIGLIA

## VERBALE DI SEDUTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale della seduta del 23 marzo 2017

Oggetto: Ciclo della performance 2016. Esame delle valutazioni periodiche del personale per l'anno 2016. Customer satisfaction e rilevazione della soddisfazione dell'utenza per l'anno 2016: verifica degli esiti.

L'anno duemiladiciassette, oggi 23 marzo, presso il Comune di Ravarino, si è riunito il Nucleo di Valutazione del comune di Bastiglia.

Sono presenti i Sig.ri:

Dottor Mario Adduci - Presidente  
Bruzzi Dott.ssa Mara - Componente  
Parrinello Dott. Paolo -Componente

E' presente il Responsabile dell'Area Organizzazione-Affari generali dell'Unione comuni del Sorbara - Servizio unico del personale dottor Stefano Sola.

L'incontro rientra nell'ambito delle sedute annuali del Nucleo al fine di:

- a) esaminare le valutazioni che i Responsabili hanno effettuato, nei confronti dell'operato dei dipendenti assegnati all'Area di propria competenza, per i tre quadrimestri 2016, con verifica dell'effettiva differenziazione delle valutazioni operate da parte dei Responsabili;
- b) valutare i risultati dell'indagine sulla soddisfazione dell'utenza per l'esercizio 2016, confrontandoli con i dati dell'anno precedente.

### **Il Nucleo, relativamente al punto a):**

Prende atto delle valutazioni espresse dai singoli Responsabili d'Area e Servizio circa l'apporto dei collaboratori assegnati.

Ravvisa la congruità delle valutazioni, con particolare riferimento alla differenziazione del punteggio assegnato ai collaboratori assegnati da parte dei Responsabili.

### **Il Nucleo, relativamente al punto b):**

Richiamati: i documenti di programmazione, la metodica di analisi proposta per la verifica della "Customer satisfaction", il questionario di soddisfazione predisposto.

Preso atto dei risultati dell'indagine sulla soddisfazione dell'utenza 2016 emersi dai questionari compilati dai cittadini/utenti;

Valuta positivamente le risultanze dell'indagine in merito alla congruità dell'offerta di servizi rispetto alle attese del cittadino/utente:

- in termini di apertura dei servizi al pubblico (confermando che gli attuali orari di apertura sono rispondenti ai bisogni dell'utenza);
- in termini di capacità di risposta ai fabbisogni (per numero e preparazione specifica i servizi sono provvisti della dotazione organica ottimale rispetto alle aspettative dell'utenza).

Non segnala la necessità di correttivi in termini di organizzazione e formazione.

Acquisisce la documentazione al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi dell'ente e dei singoli responsabili.

Ravarino, 23 marzo 2017

Il Presidente



I componenti

