



COMUNE DI BASTIGLIA

Provincia di Modena

DETERMINA N° 7 DEL 09/02/2021

AREA AMMINISTRATIVA

Servizi culturali e museali

Oggetto: ASSEGNAZIONE DI VOUCHER DEDICATI ALL'ISCRIZIONE AD ATTIVITA' SPORTIVE DI BAMBINI/E E RAGAZZI/E. LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI AGLI AVENTI DIRITTO

il Responsabile dell'Area

Vista che la Legge 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, al comma 3-bis dell’art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre.

Visto il Decreto del Ministero dell’Interno del 18 gennaio 2021 (Gazzetta Ufficiale Serie generale n. 13 del 18.01.2021), con il quale è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 in data 24/02/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 6 in data 24/02/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2020-2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 23 in data 25/03/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali, nel disciplinare le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio, stabiliscono che:

- a) possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- b) sono impegnate nel limite dei dodicesimi le spese che, per loro natura, possono essere pagate in dodicesimi;
- c) sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- d) nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n. 7317 del 02.09.2019, avente ad oggetto l'assegnazione temporanea delle funzioni di Responsabile dell'area amministrativa, con il quale è stato nominato pro tempore Responsabile dell'area amministrativa del Comune di Bastiglia, e conseguentemente dei servizi culturali, il Dott. Luca Rinaldi;

DATO ATTO CHE:

- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale, nei settori non espressamente attribuiti ad altri Soggetti dalla Legge;
- rientrano tra le attività dell'Ente la concessione di vantaggi e benefici anche economici;

RICORDATO CHE, a seguito delle difficoltà generali emerse nel corso dell'anno 2020, a causa degli effetti della pandemia da Covid-19, la Regione Emilia-Romagna ha definito una politica di aiuto alle famiglie con redditi medio-bassi per sostenere le spese di iscrizione dei propri figli alle attività sportive e scongiurare l'abbandono della pratica motoria di bambini e ragazzi, dai 6 ai 16 anni, e dei giovani con disabilità; aiutare così le associazioni e società sportive dilettantistiche che, in mancanza di certezze sul numero dei praticanti potenziali nella prossima stagione sportiva, potrebbero vedere a rischio, se non cessare, la propria attività, dopo i mesi di fermo a causa dell'emergenza Coronavirus e una ripartenza comunque non facile;

RICHIAMATI, al riguardo, i seguenti atti della Regione Emilia-Romagna:

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 600 del 03/06/2020, in attuazione dell'art. 18 della L.R. 8/2017, che ha approvato interventi urgenti nel settore sportivo ed i criteri per il trasferimento alla città metropolitana di Bologna, alle Unioni di Comuni ed ai Comuni delle risorse finanziarie per sostenere la pratica motoria e sportiva e contrastare l'aumento della sedentarietà determinato dall'emergenza Covid-19;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 712 del 22/06/2020, che ha modificato ed integrato il sopracitato atto, prevedendo un ulteriore intervento a favore delle famiglie numerose (quattro o più figli);
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 894 del 20/07/2020, che ha definitivamente stabilito le risorse da trasferire alle Unioni dei Comuni e ai Comuni;

RICORDATO CHE, con le suddette deliberazioni, la Giunta Regionale ha avviato una procedura di trasferimento di risorse finanziarie agli Enti Locali, destinate ad agevolare le famiglie, specialmente con reddito medio-basso e numerose, con minori che rientrano nella fascia di età 6-16 anni e per i giovani disabili che rientrano nella fascia di età compresa fra i 6 e i 26 anni; la Regione E.R. ha previsto un sistema di erogazione di voucher per famiglie, da 150,00 euro a famiglia, da 200,00 euro per quelle con due figli, da 250,00 euro con tre figli e voucher da 150,00 euro a figlio per

quelle con 4 o più, per consentire ai nuclei con redditi medio-bassi di sostenere le spese di iscrizione dei propri ragazzi e ragazze alle attività sportive;

DATO ATTO CHE il Comune di Bastiglia ha ottenuto dalla Regione Emilia-Romana uno stanziamento di 3.300,00 euro, concesso con deliberazione GR n. 894 del 20/07/2020, come riportato di seguito:

Somma prevista D.G.R. 600/2020	Voucher assegnabili	Somma prevista D.G.R. 712/2020	Voucher assegnabili	Importo complessivo
3.000,00 euro	20	300,00 euro	2	3.300,00 euro

PRESO ATTO della Deliberazione di Giunta, immediatamente eseguibile, n. 43 del 06/08/2020 con la quale è stato approvata la predisposizione e la pubblicazione di un avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di voucher dedicati all'iscrizione ad attività sportive di bambini e ragazzi dai 6 ai 16 anni o fino a 26 anni se disabili, dando atto che l'assegnazione dei voucher, risponde alle politiche di sostegno delle famiglie in cui siano presenti figli che praticano attività motoria e sportiva, secondo le modalità ed i criteri indicati dalla Regione Emilia-Romagna (D.G.R. n. 600 del 03/06/2020 e D.G.R. n. 894 del 20/07/2020);

PRESO ATTO inoltre che con la Deliberazione di Giunta n. 43 del 06/08/2020 è stato approvato lo schema bando/avviso, nel suo testo integrale, i cui contenuti sono rispondenti ai requisiti previsti dalla Regione Emilia-Romagna al punto 6.5 dell'Allegato 1 alla Deliberazione della G.R. n. 600/2020 e a punto 5.5 dell'Allegato 1 alla Deliberazione della G.R. n. 712/2020;

DATO ATTO che il sopraccitato bando è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bastiglia dal giorno 20/08/2020 alle ore 12,00 del giorno 19/09/2020;

DATO ATTO altresì che sono state svolte le attività procedurali in merito alle condizioni di ammissibilità delle domande, ai requisiti e ai presupposti, ai fini della emanazione del provvedimento finale;

PRESO ATTO della graduatoria provvisoria, come risultante dal verbale di istruttoria del 23/10/2020 – prot. Interno 6662, formata in ordine crescente del valore ISEE e finalizzata alla assegnazione di voucher dedicati all'iscrizione ad attività sportive;

ATTESO che la sopra citata graduatoria provvisoria, essendo stata pubblicata sul sito del Comune di Bastiglia per 10 giorni consecutivi a partire dal 23/10/2020, e non essendo pervenute osservazioni o rilievi, è divenuta definitiva;

EVIDENZIATO che con determinazione n. 161 del 13/11/2020 è stata stabilita la data del 31/12/2020 quale termine di scadenza entro il quale gli aventi diritto al voucher sport, come da graduatoria definitiva, potevano presentare al Comune di Bastiglia i giustificativi di spesa relativi a corsi e ad attività sportive, anno sportivo 2020-2021, di bambini/e – ragazzi/e per i quali hanno fatto domanda;

RICORDATO che una volta conclusa la procedura di verifica e controllo delle iscrizioni alle attività sportive e dei relativi giustificativi di spesa dagli aventi diritto, per le risorse residue verrà applicata la “Clausola di garanzia” prevista al punto 6.3 della D.G.R. n. 600 del 03/06/2020;

EVIDENZIATO che alla scadenza del termine del 31/12/2020 gli aventi diritto, come risultanti dalla graduatoria definitiva, hanno presentato al Comune di Bastiglia i necessari giustificativi di

spesa ai fini dell'erogazione dei contributi voucher sport e che quindi si ritiene opportuno procedere con la liquidazione dei contributi;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica dei giustificativi di spesa degli aventi diritto e degli importi da questi rendicontati, come da documentazione agli atti del Servizio Cultura;

DATO ATTO che l'art. 3 dell'avviso, tra i requisiti essenziali per l'erogazione di voucher, indica la "Iscrizione per l'anno sportivo 2020/2021 ad una Associazione o Società Sportiva Dilettantistica iscritta al Registro CONI o al Registro CIP per la partecipazione ai campionati organizzati dalle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle stesse Associazioni e Società Sportive risultanti dai Registri CONI e CIP (ai sensi della Deliberazione del C.N. CONI 1574/2017, art. 3, lettera E)", si verifica che **tutte le ricevute presentate dagli aventi diritto sono correttamente emesse da Società sportive iscritte al Registro CONI.**

DATO ATTO che sono di importo uguale o superiore al voucher i validi giustificativi di spesa presentati dai seguenti aventi diritto, ai quali sarà erogato l'importo totale del voucher assegnato:

Progressivo graduatoria	PROTOCOLLO COMUNALE	VOUCHER: IMPORTO MASSIMO EROGABILE	CONTRIBUTO EROGABILE
2	5715	€ 200,00	€ 200,00
5	5818	€ 200,00	€ 200,00
6	5842	€ 150,00	€ 150,00
8	5377	€ 200,00	€ 200,00
9	5429	€ 200,00	€ 200,00
11	5559	€ 200,00	€ 200,00
12	5597	€ 200,00	€ 200,00
13	5561	€ 150,00	€ 150,00
14	5600	€ 200,00	€ 200,00

DATO ATTO che sono di importo inferiore al voucher i validi giustificativi di spesa dei seguenti aventi diritto, ai quali sarà erogato l'importo parziale del voucher come da validi giustificativi di spesa presentati:

Progressivo graduatoria	PROTOCOLLO COMUNALE	VOUCHER: IMPORTO MASSIMO EROGABILE	CONTRIBUTO EROGABILE
1	5618	€ 150,00	€ 48,00
3	5833	€ 150,00	€ 63,00
4	5841	€ 150,00	€ 100,00
10	5584	€ 250,00	€ 200,00

DATO ATTO che non sono validi i giustificativi di spesa presentati dai seguenti aventi diritto, ai quali non sarà erogato nessun voucher, come da comunicazione registrata al protocollo comunale n. 760/2021:

Progressivo graduatoria	PROTOCOLLO COMUNALE	VOUCHER: IMPORTO MASSIMO EROGABILE	CONTRIBUTO EROGABILE
-------------------------	---------------------	------------------------------------	----------------------

7	5546	€ 250,00	€ 0,00
---	------	----------	--------

RICORDATO CHE è con determinazione n. 148 del 16.10.2020 è stato assunto l'impegno spesa sul capitolo di spesa n. 1163.01 "TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE (FINANZIATI DA AA.PP.)" - Conto PF U.1.04.02.05.000 esercizio 2020, bilancio di previsione 2020-2022 a favore degli aventi diritto, come risultanti da graduatoria definitiva Prot. interno 6662 del 23/10/2020;

RICORDATO quindi che restano nelle competenze del Responsabile dell'Area Servizi Culturali l'assunzione degli ulteriori atti e di tutte le azioni necessarie per la corretta istruzione e gestione del procedimento;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio scrivente, rappresentante nell'atto il Comune di Bastiglia, ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, Art. 151, comma 4 e art. 153, comma 5 e 183 , comma 9 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con la sottoscrizione del responsabile del servizio;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono richiamate integralmente:

1. di dare atto che con determinazione n. 148 del 16.10.2020 è stato assunto l'impegno spesa sul capitolo di spesa n. 1163.01 "TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE (FINANZIATI DA AA.PP.)" - Conto PF U.1.04.02.05.000 esercizio 2020, bilancio di previsione 2020-2022 a favore degli aventi diritto, come risultanti da graduatoria definitiva, Prot. interno 6662 del 23/10/2020;
2. di liquidare agli aventi diritto della graduatoria sopraccitata totali € 2111,00 - capitolo di spesa n. 1163.01 "TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE (FINANZIATI DA AA.PP.)" - Conto PF U.1.04.02.05.000 esercizio 2020, bilancio di previsione 2020-2022;
3. di liquidare ai seguenti aventi diritto le seguenti somme:

Progressivo graduatoria	PROTOCOLLO COMUNALE	IMPORTO SPETTANTE
1	5618	€ 48,00
2	5715	€ 200,00
3	5833	€ 63,00
4	5841	€ 100,00
5	5818	€ 200,00
6	5842	€ 150,00
7	5546	€ 0,00
8	5377	€ 200,00

9	5429	€ 200,00
10	5584	€ 200,00
11	5559	€ 200,00
12	5597	€ 200,00
13	5561	€ 150,00
14	5600	€ 200,00

4. di dare atto che si trasmette al Servizio Ragioneria i dati completi, anche bancari, degli aventi diritto di cui sopra in modo che si possa procedere ai corretti pagamenti a mezzo bonifico o riscossione presso la Tesoreria comunale;
5. di autorizzare la ragioneria al pagamento delle somme sopraccitate.

**il Responsabile dell'Area
Luca Rinaldi / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente**